1. IDENTIFICACION DE LA GUIA DE APRENIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** INGLES BASICO- NIVEL I
- **Código del Programa de Formación:** 51240078
- **Nombre del Proyecto (si es formación Titulada)** N.A
- **Fase del Proyecto (si es formación Titulada)** N.A
- **Actividad de Proyecto(si es formación Titulada)** N.A
- **Competencia***: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.*
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**

N°	DENOMINACIÓN
01	CONSTRUIR EXPRESIONES CORTAS EN INGLÉS SEGÚN EL CONTEXTO PERSONAL.
02	RELACIONAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES EN INGLÉS DE ACUERDO CON SU INFORMACIÓN PERSONAL.
03	COMUNICAR ASPECTOS PERSONALES EN INGLÉS TENIENDO EN CUENTA SU CONTEXTO SOCIAL Y FAMILIAR.

- **Duración de la Guía:** 48 horas

2. PRESENTACION

La formación en inglés en el SENA tiene como objetivo incrementar la habilidad de los aprendices para comunicarse en dicha lengua, en virtud de la construcción de una fuerza laboral en Colombia que tenga las habilidades lingüísticas necesarias para interactuar con la economía global. Desde administradores hoteleros hasta desarrolladores de software, desde personal de centros de atención al cliente hasta diseñadores de modas, los colombianos necesitan el entrenamiento necesario para comunicarse de forma efectiva con clientes, proveedores y colegas alrededor del mundo.

- Motivar hacia la actividad de aprendizaje en consideración a las fortalezas que aportará en el desarrollo de habilidades y destrezas
- Guiar y organizar el aprendizaje de manera que se oriente al desarrollo integral del aprendíz
- Motivar a la acción, al trabajo autónomo sistemático y organizado
- Relacionar conocimientos previos con los nuevos para la construcción significativa de los mismos
- Promover el aprendizaje colaborativo y el crecimiento integral del grupo

(máximo 10 renglones)

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividades de Reflexión inicial.

Visualización de video acerca de los beneficios de aprender, practicar y apropiarse del idioma Inglés (responsabilidad social); y discusión acerca del video. Ejemplos:

1. https://www.youtube.com/watch?v=tIRYCSc3wEs

2. https://www.youtube.com/watch?v=N7bMvriSq0o

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje)

El Instructor hace referencia a conocimientos del Estudiante, los cuales ya debe conocer para el desarrollo de este Curso, e identificar (diagnosticar) lo que está en capacidad de aplicar con dichos conocimientos, mediante (por ejemplo): lluvia de ideas, socialización de experiencias, etc.

3.3 Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).

El curso comprende de manera resumida los siguientes elementos que serán tratados en las sesiones mencionadas abajo.

Pronombres sujeto; información personal, verbo To Be; WH Questions; formulación de preguntas (Y/N & WH Questions); there is / there are; present simple (verbos más empleados); orden entre Adjetivo y Sustantivo; Adjetivos y Pronombres Posesivos; Posesivos con ´s; artículos definidos e indefinidos; demostrativos (pronombres y adjetivos); vocabulario; alfabeto; objetos comunes; adjetivos opuestos; colores; formas; preposiciones de lugar; preposiciones de tiempo; números; horas del día; días de la semana; trabajos y ocupaciones; países; nacionalidades; idiomas; actividades cotidianas; sustantivos plurales; pronunciación; contracciones (I´m, He´s, She´s, It´s, you´re, we´re, they´re); sonido “th”; posesivos; verbos en presente que finalizan con “s” y con “es”; aspectos sonoros de ritmo y acentuación; entonación en la pregunta; estrategias de aprendizaje.

Sesión 1

SALUDOS: FORMALES E INFORMALES. Activación del conocimiento previo a través de enlaces y videos utilizando expresiones y preguntas para saludar y despedirse.

http://www.myenglishpages.com/site_php_files/communication-lesson-introducing-people.php

https://youtu.be/V_G0F31_unM

https://youtu.be/58s7yEkvrzo

Clasificacion de la formalidad e informalidad de las frases / preguntas para saludar y despedirse

Ejercicio práctico oral de saludos y despedidas entre los aprendices

Sesión 2

EL ALFABETO OCCIDENTAL y NÚMEROS CARDINALES Y ORDINALES.

Repaso del alfabeto (vocales y consonantes), junto con su pronunciación.

https://youtu.be/hommWz1qKGk
Creación de oraciones sencillas en grupos con el fin de retar a otros para dictar y deletrear usando el juego del ahorcado.

Repaso de la escritura y pronunciación de los números cardinales (0-100)
Especialmente pares mínimos (13/30, 14/40, etc)

http://www.madridteacher.com/Activities/numbers-list.htm
http://www.ef.com/english-resources/english-grammar/numbers-english/

http://www.languageguide.org/english/ordinal-numbers/

http://www.manythings.org/vocabulary/games/c/words.php?f=numbers_1-20

Juego de mesa, bingo, para practicar la pronunciación de los cardinales.

Explicación y revisión de los números ordinales.

Ejemplos donde se pueden utilizar los ordinales.

Ejercicio práctico oral/escrito de preguntas que involucren fechas

When is your birthday?

Sesión 3

INFORMACIÓN PERSONAL: NOMBRES. NACIONALIDAD, OCUPACIÓN, DIRECCIÓN, TELÉFONO, EDAD, FAMILIA Y PASATIEMPOS

Repaso e identificación de la información personal requerida para llenar una forma

http://www.cambridgeenglish.org/learning-english/activities-for-learners/a1w004-filling-in-a-form

Preguntas relacionadas con información personal

https://1.bp.blogspot.com/-I-e2nxB108g/XHxbWATCTqI/AAAAAAAABDE/ROYPQFhoE9cFL2DM4orUdk9Ol8nq8kFHQCLcBGAs/s1600/Biodata%2BMejor.JPG

Ejercicios de escucha que involucren completar formas con información personal

https://soundcloud.com/user-619121075-87532061/listening-application-forms

Sesiones 4, y 5

PRONOMBRES PERSONALES SUJETO
VERBO TO BE EN PRESENTE SIMPLE DEL INDICATIVO FORMA AFIRMATIVA, NEGATIVA E INTERROGATIVA.
WH/QUESTIONS (WHERE, WHEN AND HOW).

Explicación y repaso de los pronombres personales
Explicación y uso del verbo ser o estar (To Be) conjugación de acuerdo con los pronombres
Repaso de la forma afirmativa, negativa e interrogativa usando el verbo ser o estar
https://issuu.com/thehousethat/docs/verb_to_be_1___2_exercises/2

http://www.bradleys-english-school.com/online/flashmultiplechoice/mc_amisare.html

https://learnenglishkids.britishcouncil.org/en/grammar-practice/present-simple-verb-be

Ejercicio de aplicación oral y escrita de acuerdo a cierta información de 2 personas para utilizar el verbo ser o estar en forma afirmativa, negativa e interrogativa (Nombre, apellido, nacionalidad, ocupación, deporte favorito, estado civil, sentimientos, intereses)

Palabras WH (What, where, when, who, why, how) para hacer preguntas de informacion utilizando el verbo ser o estar

http://a4esl.org/q/f/z/zz87mca.htm

Estructura de preguntas si ó no y de información

http://www.englishexercises.org/makeagame/viewgame.asp?id=8033

https://www.englisch-hilfen.de/en/exercises/questions/be2.htm

Ejercicio en grupos mediante el uso de bandas sonoras de películas famosas para formular preguntas con el verbo ser o estar

Ejercicios gramaticales de repaso y refuerzo del verbo ser o estar

Ejercicio práctico oral y escrito de elaboración de perfiles de personas de acuerdo a diferentes imágenes provistas.

Ejercicio de escucha basado en preguntas sobre una mujer que estudia en Londres.

https://soundcloud.com/none-please/annalisas-blog

Sesión 6 y 7

FORMAS PARA EXPRESAR POSESIÓN: POSSESSIVE ADJECTIVES, POSSESSIVE PRONOUNS, POSSESSIVES 'S

Revisión de video acerca del uso del genitivo sajón 's

https://youtu.be/8Cm52TjFQzY

Ampliación del tema del video mediante ejemplos y ejercicios propuestos por el instructor

https://www.englisch-hilfen.de/en/exercises/nouns_articles/apostrophe_s2.htm

https://www.englisch-hilfen.de/en/exercises/nouns_articles/apostrophe_s.htm

Revisión de vocabulario relacionado con la familia

http://www.saberingles.com.ar/lists/family.html

Ejercicio grupal para definir quién es el pariente usando el genitivo sajón

He is your mother's husband… He is my father

Revisión de video acerca de los adjetivos posesivos

https://youtu.be/YPY0L6LBTTA

Ampliación ejercicios del tema relacionado con los adjetivos posesivos

https://issuu.com/thehousethat/docs/possessive_adjectives

http://www.grammar.cl/english-games/possessive-adjectives.htm

http://www.grammar.cl/Games/Possessive_Adjectives.htm

https://learnenglish.britishcouncil.org/en/english-grammar/possessives/possessives-adjectives

Preparacion para la prueba de conocimeintos

Sesión 8

Prueba de conocimientos de los temas tratados

Sesión 9

Retroalimentación de la prueba de conocimientos

ADJETIVOS DEMOSTRATIVOS (THIS, THAT, THESE, THOSE).

Explicación de los demostrativos

https://1.bp.blogspot.com/-DwgEv5PnzxA/WyE9cmCatwI/AAAAAAAAAqs/Kr0rFGbsog8qvfILUrl45aY9OrpYPKpggCLcBGAs/s1600/Demonstratives.JPG

Ejercicios gramaticales relacionados con los demostrativos

https://agendaweb.org/exercises/grammar/demonstratives/this-that-these-those

https://agendaweb.org/exercises/grammar/demonstratives/this-that

Ejercicio práctico oral para presentar personas utilizando demostrativos e información personal.

Los aprendices harán una simulación entre grupos para presentar los miembros de su familia junto con su información personal

Sesión 10

PREPOSICIONES DE LUGAR Y TIEMPO (ON, IN, AT).

Presentación acerca de tipos de viviendas y vocabulario relacionado con el mobiliario

https://es.slideshare.net/joseklo/the-house-vocabulary-30221151

https://es.slideshare.net/teacher.loccko/parts-of-houses-and-furniture

Repaso de las preposiciones de lugar

https://3.bp.blogspot.com/-tFOktqg0ZgI/Vvf8A5HEcJI/AAAAAAAAAM0/fSYOP7FMa7gP27nR_Grvz1Ifmw0GSGANg/s1600/Prepositions%2Bof%2BPlace.JPG

Explicación de una forma para expresar existencia en ingles utilizando There is / There are

https://www.youtube.com/watch?v=buj0TVeyj7k

https://agendaweb.org/grammar/there_is_are-exercises.html

Sesión 11

Ejercicio práctico oral de una descripción del lugar favorito de la vivienda / lugar de trabajo de los aprendices.

Los aprendices escogerán un lugar favorito para ser descrito a los compañeros

3.4 Actividades de transferencia del conocimiento

Descripciones, información personal, rutinas en contexto familiar o laboral; profundización de conocimiento: mapas mentales, talleres correspondientes a las unidades estudiadas.

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : **2da Semana** Prueba escrita de habilidades (Lectura, escritura y escucha) CONSTRUIR EXPRESIONES CORTAS EN INGLÉS SEGÚN EL CONTEXTO PERSONAL. RELACIONAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES EN INGLÉS DE ACUERDO CON SU INFORMACIÓN PERSONAL. **3ra Semana** Se comunica de forma oral, (Describe un lugar y su mobiliario/ pregunta y responde acerca de información personal) COMUNICAR ASPECTOS PERSONALES EN INGLÉS TENIENDO EN CUENTA SU CONTEXTO SOCIAL Y FAMILIAR.	ENUNCIA VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE ACUERDO CON SU CONTEXTO PERSONAL. COMPRENDE IDEAS GENERALES EN AUDIOS Y TEXTOS CORTOS TENIENDO EN CUENTA TEMAS DE CARÁCTER PERSONAL Y FAMILIAR. ESCRIBE ORACIONES CORTAS EN INGLÉS SOBRE SU INFORMACIÓN PERSONAL TENIENDO EN CUENTA LOS MARCADORES DE DISCURSO Y FORMAS DEL LENGUAJE. INTEGRA PARTES DEL DISCURSO EN COMUNICACIONES ESCRITAS CORTAS CON BASE EN SITUACIONES PERSONALES Y FAMILIARES CONCRETAS. EXPRESA ORACIONES CORTAS EN INGLÉS DE FORMA ORAL ACERCA DE SITUACIONES COTIDIANAS DE ACUERDO CON SU CONTEXTO FAMILIAR Y PERSONAL TENIENDO EN CUENTA FUNCIONES DEL LENGUAJE Y VOCABULARIO PERTINENTE. RESPONDE INTERROGANTES SIMPLES EN INGLÉS SOBRE TEXTOS Y AUDIOS CORTOS CON BASE EN INFORMACIÓN FAMILIAR Y COTIDIANA.	**Técnica:** formulación de preguntas y situaciones **Instrumento:** Cuestionario 70% De respuestas Correctas Para Aprobar **Técnica:** Observación **Instrumento:** lista de chequeo 70% De respuestas Correctas Para Aprobar

5. GLOSARIO DE TERMINOS

6. REFERENTES BILBIOGRAFICOS

ENGLISH CONCEPTS

- ✓ http://www.usalearns.org
- ✓ http://www.onetruemedia.com
- ✓ http://www.cambridge.org/touchstonearcade
- ✓ http://www.film-english.com
- ✓ http://www.grammarsecrets.com
- ✓ http://www.agendaweb.com
- ✓ http://www.howjsay.com
- ✓ http://www.voanews.learningenglish.com

- ✓ ***http://www.eslfast.com/easydialogs/ec/dailylife008.htm***

1. Essential Grammar in Use by Raymond Murphy Units 1, 2, 5, 6, 7, 9, 36, 59, 63, 64, 65, 68, 69, 71, 73, 99 & Appendix 5

2 English Results Elementary Resource Book

Blog:

http://after2course.blogspot.com.co/

Wh Questions with the Verb To Be

http://www.englishexercises.org/makeagame/viewgame.asp?id=8033

http://www.englishexercises.org/makeagame/viewgame.asp?id=2763

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**Vicente Posada, Diego Alejandro Velásquez, Gabriel Antonio Restrepo, Diego Esneider Quebrada.**	**Instructores Bilingüismo**	**Comercio y Servicios**	**Febrero 2019**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					


SENA

	Versión: 04
	Código: GFPI-F-134

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Planeación Pedagógica

Fecha de Elaboración	**JUNIO 27 DEL 20247**
Denominación del Programa de Formación	**INGLES BASICO 1**
Modalidad de Formación	**PRESENCIAL**
Código y versión del Programa de Formación	51240078
Nombre del Proyecto Formativo (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	
Nombre Completo de los integrantes del Equipo de Gestión Curricular que realizó la planeación pedagógica	**Nombres y Apellidos** **RUBEN DARIO SALAZAR MURILLO** **Regional y Centro de formación**
	Nombres y Apellidos **Regional y Centro de formación**
	Nombres y Apellidos **Regional y Centro de formación**
	Nombres y Apellidos **Regional y Centro de formación**

Copia no controlada

FASE DE PROYECTO FORMATIVO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO FORMATIVO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	SABERES DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS	SABERES DE PROCESO	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			OBSERVACIONES
								HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES	
						REALIZA APAREAMIENTO ENTRE	CONVERSACIÓN EN PAREJAS	5	1	ACTIVIDAD EN PAREJAS DONDE	Explicar instrucciones de la	AMBIENTE DE	TABLERO, VIDEO	RUBEN DARIO SALAZAR	
						ENUNCIA VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE	CONVERSACION EN GRUPOS DE	5	1	ACTIVIDAD EN PAREJAS DONDE	Explicar instrucciones de la	AMBIENTE DE	TABLERO, VIDEO	RUBEN DARIO SALAZAR	
						EXPRESA ORACIONES CORTAS EN INGLÉS DE	EXPOSICIÓN SOBRE SU ARBOL	5	1	LOS APRENDICES ELABORARAN EL	Explicar instrucciones de la	AMBIENTE DE	TABLERO, VIDEO	RUBEN DARIO SALAZAR	
						COMPRENDE IDEAS GENERALES EN AUDIOS Y	ACTIVIDAD DE ESCUCHA SOBRE	5	1	LOS APRENDICES ELABORARAN EL	Explicar instrucciones de la	AMBIENTE DE	TABLERO, VIDEO	RUBEN DARIO SALAZAR	
						ESCRIBE ORACIONES CORTAS EN INGLÉS	ESCRIBIR ORACIONES CORTAS	5	1	LOS APRENDICES ELABORARAN EL	Explicar instrucciones de la	AMBIENTE DE	TABLERO, VIDEO	RUBEN DARIO SALAZAR	
						RESPONDE INTERROGANTES SIMPLES EN	RESPONDE A ENTREVISTA DE	5	1	LOS APRENDICES ELABORARAN EL	Explicar instrucciones de la	AMBIENTE DE	TABLERO, VIDEO	RUBEN DARIO SALAZAR	
						APORTA INFORMACIÓN EN INGLÉS DE FORMA	PRESENTACION DONDE DICE	5	1	LOS APRENDICES ELABORARAN EL	Explicar instrucciones de la	AMBIENTE DE	TABLERO, VIDEO	RUBEN DARIO SALAZAR	
						INTEGRA PARTES DEL DISCURSO EN	TEXTO CORTO EXPLICANDO	5	2	LOS APRENDICES ELABORARAN EL	Explicar instrucciones de la	AMBIENTE DE	TABLERO, VIDEO	RUBEN DARIO SALAZAR	

CURSO DE FORMACION COMPLEMENTARIA	INGLES BASICO 1					
Nombre de proyecto formativo	N/a					
Actividad de proyecto			**Fase del proyecto formativo**	N/A		
Actividad de aprendizaje	MI PERFIL					
Resultado(s) de aprendizaje	24020150203. Comprender una amplia variedad de frases y vocabulario en inglés sobre temas de interés personal y temas técnicos. 24020150207. Identificar formas gramaticales básicas en textos y documentos elementales escritos en inglés.					
Nombre de la evidencia	**MI PERFIL**					
Tipo de evidencia (marcar con X)	**Conocimiento**		**Producto**	**x**	**Desempeño**	
Descripción de la evidencia						
Producto entregable	DIAPOSITIVAS DE POWER POINT					
Criterios de evaluación (Del diseño curricular)	- Puede relacionar textos en inglés con imágenes o con títulos que le sean adecuados. - Traduce del inglés documentos técnicos sencillos en tiempo presente y pasado.					
Instrumento de evaluación (marcar con X)	**Lista de chequeo**	**x**	**Rúbrica**	**X**	**Otro (cuál)**	

Evidencia
MI PERFIL

No.	**VARIABLE**	**CUMPLE**		**OBSERVACIONES**
		SÍ	**NO**	

1	REALIZA APAREAMIENTO ENTRE VOCABULARIO, EXPRESIONES E IMÁGENES DE ACUERDO CON EL CONTEXTO PERSONAL.			
2	ENUNCIA VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE ACUERDO CON SU CONTEXTO PERSONAL			
3	EXPRESA ORACIONES CORTAS EN INGLÉS DE FORMA ORAL ACERCA DE SITUACIONES COTIDIANAS DE ACUERDO CON SU CONTEXTO FAMILIAR Y PERSONAL TENIENDO EN CUENTA FUNCIONES DEL LENGUAJE Y VOCABULARIO PERTINENTE.			
4	COMPRENDE IDEAS GENERALES EN AUDIOS Y TEXTOS CORTOS TENIENDO EN CUENTA TEMAS DE CARÁCTER PERSONAL Y FAMILIAR			
5	ESCRIBE ORACIONES CORTAS EN INGLÉS SOBRE SU INFORMACIÓN PERSONAL TENIENDO EN CUENTA LOS MARCADORES DE DISCURSO Y FORMAS DEL LENGUAJE.			
6	RESPONDE INTERROGANTES SIMPLES EN INGLÉS SOBRE TEXTOS Y AUDIOS CORTOS CON BASE EN INFORMACIÓN FAMILIAR Y COTIDIANA.			
7	APORTA INFORMACIÓN EN INGLÉS DE FORMA ORAL RELACIONADA CON LA FAMILIA DE ACUERDO CON SU ENTORNO PERSONAL			
8	INTEGRA PARTES DEL DISCURSO EN COMUNICACIONES ESCRITAS CORTAS CON BASE EN SITUACIONES PERSONALES Y FAMILIARES CONCRETAS			
9				
10				

RÚBRICA PARA SUSTENTACIÓN DE ACTIVIDADES (EVIDENCIAS)

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información
Instrumento de Evaluación
(Evidencias de producto y desempeño)

Parámetro	Excelente	Bueno	Regular
Acceso y uso de Información	• Argumenta con seguridad sus actividades y evidencias. • En sus evidencias excede las expectativas de lo solicitado. • Relaciona la temática con la actividad de proyecto en desarrollo. • Formula preguntas que invitan a la reflexión. • Evidencia la lectura e investigación en otras fuentes de información.	• Sus intervenciones son intermitentes. • Sustenta sus actividades sin mayor profundización. • Formula preguntas de baja complejidad.	• Su sustentación no refleja el trabajo desarrollado. • En sus evidencias no se visualiza aplicabilidad del tema estudiado. • No formula preguntas.
Autonomía y responsabilidad	• Responde en el tiempo estipulado las preguntas formuladas por el instructor y compañeros. • Respeta y valora las opiniones de los demás. • Manifiesta un trato amable y cordial en sus intervenciones.	• Responde oportunamente en la sustentación. • Sus aportes se relacionan medianamente con la actividad de proyecto en desarrollo.	• Responde en forma extemporánea e incompleta. • Omite presentarse e identificarse en sus intervenciones. • El trato para con sus compañeros podría ser más cordial.
Análisis de Contexto	• Comparte información adicional y de interés, genera discusión orientada hacia la reflexión, el análisis, la crítica y la controversia. • Sus aportes son el resultado del análisis, la reflexión y la crítica frente a la temática tratada. • Demuestra uso correcto de herramientas informáticas para la comunicación *Online*.	• Responde a preguntas del de instructor y compañeros con claridad, valora la opinión de sus compañeros y hace réplica a sus aportes. • Genera conclusiones.	• Omite responder consultas de sus compañeros, el trato hacia los demás frío y seco. • Su interacción con sus compañeros y tutor es nula.